

Bình Chánh, ngày 24 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH TUẦN 08- HỌC KỲ I

Từ ngày 26/10 → 01/11/2020

Chủ đề tháng 10: “Thanh niên với tình bạn, tình yêu và gia đình”

I. CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- Thứ hai: Tiết 1, 2 SHDC, SHCN (Toàn trường): chương trình “Giáo dục ngoài giờ lên lớp”, trao cờ sơ kết thi đua tuần (tại phòng GV), rút kinh nghiệm việc tổ chức ngoại khóa khối 11. Lúc 9giờ00 họp giao ban: phân công Hội nghị CB-CC-VC, báo cáo sơ bộ việc chuẩn bị Chương trình “Tiếp lửa anh tài” (TKHĐ), chuẩn bị lễ phát động thi đua GĐI. Dự họp khảo sát thăm dò dư luận (lúc 15g00 – UBND huyện – Cô Dung)

- Nhắc nhở thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh COVID-19, chấn chỉnh các hoạt động học tập, giảng dạy ngoài lớp học (Ban an toàn).

- Triển khai chương trình giáo dục "An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai" theo văn bản số 3492/KH - GDĐT-TrH ngày 21/10/2020 của Phòng trung học Sở:

+ Hoạt động 1: Tổ chức 01 chuyên đề cấp Cụm từ tháng 11 – tháng 12/2020 (Cô Hương CD liên hệ TT GD CD là cụm trưởng đăng ký trước thứ năm).

+ Hoạt động 2: Tổ chức cuộc thi "An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai" (PHT phụ trách+ TLTN+ TT GD CD+ CĐCS+CBPC) xây dựng kế hoạch thực hiện cuộc thi

- Triển khai VB số 3517/GDĐT-TC ngày 22/10/2020 về phụ cấp đối với CB-CC-VC ngành GD, Thông tư số 32/2020/TT-GDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT, văn bản số 3333/GDĐT-TrH về Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ.

- Tập huấn phần mềm quản lý tài sản công theo VB 3500/GDĐT-KHTC ngày 22/10/2020 (KT)

- Thứ ba: Hội nghị công tác thi đua khối 5 (lúc 9g – HT), công tác công đoàn Cụm 4 (lúc 9g30 – CTCĐ), họp cụm 4 về công tác chuyên môn (lúc 13g30 - HT) tại Trường THPT Mạc Đĩnh Chi.

- Thứ tư: Dự lễ tuyên dương học sinh giỏi (lúc 8g – Hội trường TP - BGH + Khối trưởng 12 cũ). Tổ chức đối thoại lần 1 (Phiên trừ bị Hội nghị CB-CC-VC - Lúc 13g30 – Toàn trường).

- Thứ sáu: Hội nghị CB-CC-VC (tập trung vào hội trường lúc 7g30, ngồi theo sơ đồ do BTC qui định – Nữ áo dài đẹp - Nam đồng phục ào trắng).

II. TRẬT TỰ - NỀ NẾP - VỆ SINH

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện nội qui học sinh (GVCN+GT+BV+PV)

- Chấn chỉnh việc học tập và giảng dạy các tiết học ngoài lớp, hồ bơi, sân vận động (BGH)

- Trục vệ sinh sân trường: A9 - Thứ ba, A10 - Thứ năm (Giám thị+GVCN+PV)

III. CHI BỘ - ĐOÀN THỂ

- Chuẩn bị báo cáo công tác kiểm tra, giám sát năm 2020 theo mẫu mới (PBT+Tổ KTGS).

- Thống kê sơ bộ vận động cứu trợ đồng bào miền Trung bị lũ lụt (Công đoàn+TLTN)

- Hội nghị Giao ban công tác Nữ công năm học 2020-2021 (lúc 13g30- Phụ trách Nữ công)
- Triển khai hoạch tổ chức các hoạt động “Tháng nhớ ơn Thầy cô” chào mừng kỷ niệm 38 năm ngày Nhà giáo Việt nam (Hiệu trưởng, Công đoàn, TLTN, CĐGV)
- Tổ chức thực hiện cam kết không hút thuốc lá trong nhà trường của HS và VC (CĐ+TLTN)
- Đăng ký thi đua năm học 2020-2021 trên phần mềm thi đua Sở trước thứ bảy (Toàn trường)
- Tiếp đảng viên, GV,CNV và phụ huynh lúc 8g40 và 14g40 hằng ngày (BTCB – Hiệu trưởng)

IV. CHUYÊN MÔN

1. Công tác dạy và học

- Thứ ba, tư: Tập huấn công tác xây dựng ma trận và bản đặc tả đề kiểm tra đánh giá định kỳ (lúc 8g – Tr. THPT Marie-Curie – PHT+TKHĐ).
- Thứ bảy: Học bù TKB sáng thứ sáu, thứ tư ngày 4/11/2020 sẽ học bù TKB chiều thứ sáu
- Trao giảng: Cô Bích Ngọc – Sử (tiết 2, thứ ba)
- Phổ biến kế hoạch ngoại cho những học sinh khối 11 không tham gia ngoại khóa liên tổ Sử-Địa-GDCD-TD ngày 24/10/2020 (BTC).
- Báo cáo sơ bộ số lượng học sinh K10 đăng ký ngoại khóa (TT Lý-Hóa-Sinh, Khối trưởng)
- Niêm yết danh sách học sinh kiểm tra giữa kỳ
- Mỗi môn vào 1 cột KTTX trước thứ sáu (GVBM), sau đó báo điểm cho PH lần 1 (A.Minh)

2. Kiểm tra nội bộ:

- Dự giờ: 01 tiết . Kiểm tra hồ sơ Thầy Tình (Nộp cho VP - thứ 5 HT kiểm tra, ghi biên bản)
- Kiểm tra hồ sơ để ký hợp đồng với TT MaiJor (HT+Cô Yến+Cô Thy)

V. CÔNG TÁC KHÁC:

- Chuẩn bị hồ sơ chi tiết dạy buổi 2 tháng 10/2020 (PHT+KT).
- Thực hiện hồ sơ đề xuất công nhận nhà trường đạt chuẩn “ an toàn về an ninh trật tự ”.
- Thực hiện hồ sơ khái toán sửa chữa nhỏ, mua sắm trang thiết bị, thuê phòng vi tính năm 2021.
- Nộp Đề án sử dụng tài sản công theo văn bản 3115/GĐĐT-KHTC ngày 25/9/2020. Chính sửa kế hoạch vận động tài trợ năm học 2020-2021 (Hiệu trưởng + Kế toán).

VI. CÔNG TÁC CHƯA THỰC HIỆN TRONG TUẦN TRƯỚC

- Nhắc lại: Thêm buổi sáng thứ tư hàng tuần giáo viên nam đến trường phải mang cà vạt (các ngày khác vận động). GV+NV khi đến trường (có tiết dạy hay không có tiết dạy) phải mặc trang phục mang giày đúng qui định.

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- CĐ, ĐTN;
- TTCM, TTVP;
- GVCN;
- Lưu.



Nguyễn Thanh Tòng